

	SEDE LEGALE Via Vigone 42 SEDE AMMINISTRATIVA – Uffici C.so della Costituzione, 19 10064 PINEROLO (TO) E-mail: consorzio@aceapinerolese.it Tel. 0121.236411 – 236450 – 236406 Fax 0121 236402 Codice Fiscale 94550840014
---	---

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. reg. gen.: **5**

DATA **20/03/2024**

Oggetto: **RINNOVO CERTIFICAZIONE DOMINIO PER SITO INTERNET E PEC – ARUBA BUSINESS SRL – FERRARA (CIG B068CFF849). IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA.**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **venti** del mese di **marzo** nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'adozione del presente provvedimento spetta al sottoscritto in esecuzione del provvedimento del Consiglio Direttivo n. 18 del 29/05/2009 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio ACEA Pinerolese

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 15 del 27/12/2023 con la quale si provvedeva ad approvare il bilancio di previsione per l'anno 2023-2026

VISTO l'articolo 107, 108 e 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L)

VISTO l'art. 16 del Regolamento Speciale Consortile approvato, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto del Consorzio, con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 11 del 02/08/2005

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato, con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 10 del 28/07/2023

VISTA la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 07 del 08/03/2024 con la quale veniva approvato il rinnovo della certificazione Dominio esterno (CERT-PEC-EST) intestato a consorzioaceapinerolese.it, il rinnovo del servizio PEC-PRO (PEC-PRO) – consorzio@pec.consorzioaceapinerolese.it, il rinnovo 1GB aggiuntivo PEC Inbox (PEC-1GBAGG-IN) ed il rinnovo 1GB aggiuntivo PEC Archivio (PEC-1GB-AGG-ARC)) - dalla soc. Aruba Business srl – via Gulinelli, 21/A – 44122 Ferrara (FE) (CIG Z9B39E7025) ad un costo di euro 58,00 oltre IVA 22% per un totale di euro 70,76 (Settanta/76) per il periodo dal 17/03/2024 al 16/02/2025

RISCONTRATA quindi la necessità di impegnare le somme corrispondenti gli impegni assunti dal Consiglio Direttivo con la deliberazione n. 07/2024 sul bilancio 2024 (competenza) e demandare la liquidazione della stessa a mezzo bonifico bancario a ricezione della documentazione fiscale (fattura elettronica)

VISTI - la Convenzione Consortile, adeguata alla L.R. 1/2018 e s.m.i.
- lo Statuto Consortile, adeguato alla L.R. 1/2018 e s.m.i.
- il T.U. degli Enti Locali n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.
- il D.lgs 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. 126/2014

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte integrante della presente determina;
2. DI IMPEGNARE la spesa di € 70,76 sul bilancio 2024 (competenza) (cap. 220/0 - 0102103) che contiene la necessaria disponibilità
3. DI DARE ATTO che la liquidazione della suddetta spesa avverrà nei termini di cui al contratto, dietro trasmissione di idonea documentazione fiscale (fattura elettronica)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dario GALLEA

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate