

UFFICIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. reg. gen.: **04**

N. reg. par.:

DATA **25/01/2022**

Oggetto: RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI PROVENIENTI DAGLI ESERCIZI 2020 E PRECEDENTI ED ACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI PROVENIENTI DALLA COMPETENZA 2021 CHE SI TRASMETTONO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022.
--

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno **VENTICINQUE** del mese di **GENNAIO** nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'adozione del presente provvedimento spetta al sottoscritto in esecuzione del provvedimento del Consiglio Direttivo n. 18 del 29/05/2009 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario del Consorzio ACEA Pinerolese;

VISTO l'art. 16 del Regolamento Speciale Consortile approvato, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto del Consorzio, con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 11 del 02/08/2005

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 10 del 21/12/2020 con la quale si provvedeva ad approvare il bilancio di previsione per l'anno 2021 e dato atto che il Consorzio non ha ancora approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2022 e pertanto sta operando con l'esercizio provvisorio di bilancio (Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali - Decreto Ministero dell'interno 24 dicembre 2021, pubblicato sulla GU 30/12/2021);

PREMESSO inoltre che:

- a partire dal 01/01/2015 gli enti locali sono interessati dal processo di armonizzazione dei propri sistemi contabili, in applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011 come integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- l'art. 228 comma 3 del D.Lgs. 267/2000, come novellato dal D.Lgs. 126/2014, prevede che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";
- il punto 9.1 del principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011 stabilisce che: *"Al solo fine di consentire una corretta reimputazione all'esercizio in corso di obbligazioni da incassare o pagare necessariamente prima del riaccertamento ordinario, è possibile, con provvedimento del responsabile del servizio finanziario, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, effettuare un riaccertamento parziale di tali residui. La successiva delibera della giunta di riaccertamento dei residui prende atto e recepisce gli effetti degli eventuali riaccertamenti parziali."*;

RITENUTO, in questa fase, al fine di consentire la reimputazione all'esercizio in corso di obbligazioni da incassare o pagare in relazione, rispettivamente, ai crediti e ai debiti ad esigibilità futura, procedere al riaccertamento sia dei residui attivi e passivi eliminati e da reimputare agli esercizi successivi al 2021;

VISTI:

– il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni);

Ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;
Ritenuto dover provvedere alla loro approvazione;
Attestata la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

1. Di approvare, ai sensi del punto 9.1 del principio contabile 4/2 del D.Lgs. 118/2011 il riaccertamento parziale dei residui, così come riportato nell'allegato n. 8/1 al D.Lgs. 118/2011 di seguito riepilogati:

RESIDUI ATTIVI	euro	3.567.021,87
RESIDUI PASSIVI	euro	6.622.356,85

- 1- Di dare atto che la deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui prenderà atto e recepirà gli effetti del presente riaccertamento parziale

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per la durata di 15 giorni ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del servizio finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Firmato digitalmente
Dario GALLEA

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Leg.vo 18.08.2000, n. 267.

Lì **25/01/2022**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Firmato digitalmente
Dario GALLEA

Si certifica che copia della determina **viene pubblicata** all'Albo Pretorio digitale del Consorzio dal **28/02/2022** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Pinerolo lì, **25/02/2022**

IL SEGRETARIO CONSORTILE
Firmato digitalmente
MATINA Dott. Emanuele

Si certifica che copia della determina **è stata pubblicata** per quindici giorni all'Albo Pretorio digitale del Consorzio, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Pinerolo lì, **16/05/2022**

IL SEGRETARIO CONSORTILE
Firmato digitalmente
MATINA Dott. Emanuele