

	SEDE LEGALE Via Vigone 42
	SEDE AMMINISTRATIVA – Uffici C.so della Costituzione, 19
	10064 PINEROLO (TO)
	E-mail: consorzio@aceapinerolese.it
	Tel. 0121.236411 – 236450 – 236406
	Fax 0121 236402
	Codice Fiscale 94550840014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORZIALE N. 11 DEL 21.12.2017

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER IL TRIENNIO 2018-2020. APPROVAZIONE.

L'anno duemilaDICIASSETTE il giorno **21** del mese **DICEMBRE** di alle ore **18,00** in Pinerolo, e nella sala delle adunanze di Acea Pinerolese Industriale S.p.A., in C.so della Costituzione n. 19 a Pinerolo

Convocata in via d'urgenza con provvedimento del Presidente Sig. Salvai Luca mediante avvisi scritti recapitati in tempo utile al domicilio di ciascun Sindaco, si è riunita l'Assemblea Consorziale, in sessione **straordinaria** ed in seduta pubblica di **prima convocazione**

All'appello nominale risultano presenti i rappresentanti consiglieri, signori:

COMUNE di	RAPPRESENTANTE	PRES.	ASS.	%	COMUNE di	RAPPRESENTANTE	PRES.	ASS.	%
Airasca	De Riso Leopoldo		X	1,12	Pinerolo	Spinelli Antonio	X		32,19
Angrogna	Malan Mario	X		1,12	Piscina	Carità Daniele	X		2,86
Bibiana	Curti Claudio	X		0,50	Pomaretto	Breusa Danilo	X		1,49
Bobbio Pellice	Dastru' Davide		X	0,25	Porte	Pilati Daniele	X		2,36
Bricherasio	Morero Vanessa	X		4,10	Pragelato	Berton Monica		X	0,12
Buriasco	Armando Romano	X		0,75	Prali	Grill Debora		X	0,12
Campiglione	Rossetto Paolo	X		0,12	Pramollo	Long Romina		X	0,25
Cantalupa	Tartaglia Angelo	X		2,61	Prarostino	Avondetto Matteo		X	0,62
Cavour	Scalerandi Donatella	X		1,99	Roletto	Storello Cristiana	X		1,49
Cercenasco	Rubiano Teresa		X	2,11	Rora'	Marocco Ermanno		X	0,12
Cumiana	Poggio Paolo	X		4,47	Roure	Bouc Carlo	X		0,12
Fenestrelle	Bouquet Michel		X	0,12	Salza di Pinerolo	Sanmartino Franco		X	0,12
Frossasco	Zambon Renato	X		3,85	San Germano Chisone	Reynaud Flavio		X	1,49
Garzigliana	Alloa Lidia		X	0,62	San Pietro Val Lemina	Balangero Anna	X		1,24
Inverso Pinasca	Orsello Cristina		X	0,75	San Secondo di Pinerolo	Sadone Adriana	X		2,11
Luserna San Giovanni	Marcellino Elena	X		3,23	Scalenghe			X	1,99
Lusernetta	Bricco Pietro	X		0,62	Torre Pellice	Cogno Marco		X	1,24
Macello	Bertone Christian		X	0,87	Usseaux	Ferretti Andrea	X		0,12
Massello	Micol Willy		X	0,87	Vigone	Restagno Ambrogio Claudio	X		1,24
None	Garrone Enzo	X		1,12	Villafranca P.te	Bottano Agostino	X		3,60
Osasco	Miglio Adriano	X		0,50	Villar Pellice	Garnier Lilia	X		0,50
Perosa Argentina	Garavello Andrea		X	3,85	Villar Perosa	Raviol Stefano	X		5,09
Perrero	Leger Riccardo		X	0,25	Volvera	D'Onofrio Francesco		X	0,87
Pinasca	Prot Daniela	X		2,86					

Risultano quindi rappresentate 82,25 quote su 100 complessive.

Risultano assenti giustificati 20 Consiglieri per un totale di 17,75 quote su 100

Presiede il Sig. SALVAI Luca, Presidente del Consorzio.

Funge da Segretario della seduta il Dr. Emanuele MATINA

Il Presidente Sig. SALVAI Luca, constatata la presenza dei Consiglieri in numero valido e rappresentanti la maggioranza richiesta per poter legalmente deliberare, dichiara aperta la seduta ed invita l'Assemblea a procedere all'esame delle proposte iscritte all'ordine del giorno.

Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER IL TRIENNIO 2018-2020. APPROVAZIONE.

Il Presidente del Consorzio relaziona sull'argomento all'ordine del giorno.

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Premesso che:

- il D.Lgs. 126/2014 "*Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42*" ha completamente riformato la contabilità degli enti locali; dal 01/01/2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata;
- l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 prevede che gli enti locali presentino il Documento Unico di programmazione (DUP) entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre, riferiti ad un termine temporale almeno triennale;
- l'art. 162 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 dispone che gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del 1° esercizio del periodo in considerazione e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati al D.Lgs. 118/2011;

Dato atto che:

- la Legge regionale n. 7/2012 ha previsto lo scioglimento del Consorzio nel corso del 2013 e che al momento tale procedimento non ha ancora avuto attuazione;
- la L.R. 7/2012, comma 3 dell'art. 14 ("*Norme transitorie*") prevede che "*Al fine di garantire la continuità di esercizio delle funzioni amministrative connesse all'erogazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, le funzioni di organizzazione e controllo diretto del sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani, previa intesa con la Giunta regionale per le funzioni relative alle opere strategiche, restano confermate in capo agli enti locali ai sensi dell'articolo 198 del d.lgs. 152/2006, che le esercitano, senza soluzione di continuità e ad ogni effetto di legge, sulla base delle convenzioni stipulate in attuazione della l.r. 24/2002, sino alla data di conferimento delle posizioni di cui al comma 7*": pertanto i Consorzi di Bacino ex art. 11 della L.R. 24/2002 e le Associazioni di ambito territoriale ottimale ex art. 12 della medesima L.R. 24/2002 risultano attualmente esistenti ed operanti;
- alla luce di quanto sopra, la presente proposta di Bilancio annuale e pluriennale viene redatta, e sottoposta all'approvazione, per l'intero esercizio 2018 e per le annualità 2019-2020 in osservanza dei D. Lgs.vo 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. 126/2014;

Considerato che

- i documenti contabili di cui sopra sono stati redatti in piena applicazione di quanto disposto dal D. Lgs.vo 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. 126/2014;
- le previsioni di bilancio 2018-2020 non tengono conto degli impegni reimputati agli esercizi futuri in applicazione del principio di competenza potenziata e dell'applicazione conseguente del fondo pluriennale vincolato, alla cui verifica si procederà con il riaccertamento ordinario;
- sulla base delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli Enti Locali il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di

competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi;

- al Bilancio di previsione 2018 parte Spesa non viene applicato il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità in quanto sono escluse dall'accantonamento i crediti da altre amministrazioni pubbliche
- le previsioni di bilancio 2018/2020 sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica così come stabiliti dalla normativa vigente e in quanto applicabili all'Ente

RICHIAMATA

- la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 01 del 20.04.2017 di approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2016
- la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 05 del 27.03.2017 con cui veniva approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2016
- la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 22/2017 con cui veniva approvato lo schema di DUP anni 2018/2020, successivamente presentato ed approvato dall'Assemblea Consortile n. 06 del 31.07.2017
- la nota di aggiornamento del DUP 2018/2020 predisposta dagli uffici consortili ed approvata, ai fini della presentazione all'Assemblea Consortile, in data 16 novembre 2017

Preso atto che lo schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020 per la gestione di competenza ed esercizio 2018 per la cassa e relativi allegati, ai sensi del D.Lgs. 10.08.2014 n. 126, sono stati approvati dal Consiglio Direttivo con provvedimento n. 29 del 16/11/2017 e sottoposti al Collegio dei Revisori dei Conti che ha rilasciato parere in data 12.12.2017

Il bilancio di previsione 2018 pareggia su un importo complessivo di 25.495.274,00 euro.

Si deve sottolineare inoltre che:

- a) le spese, articolate per titoli e macroaggregati, sono così suddivise: spese correnti, imputate al titolo I ammontano a 21.028.774,00 euro; spese in conto capitale imputate al titolo II euro 30.000,00, Spese per chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere, imputate al titolo V euro 2.500.000,00 e spese per conto terzi e partite di giro, imputate al titolo VII per euro 1.936.500,00
- b) le entrate sono così articolate: entrate derivanti da trasferimenti correnti, imputate al titolo II, ammontano a 20.863.274,00 euro; titolo III – entrate extra tributarie con imputati 165.500,00 euro; titolo IV – Entrate in conto capitale ammontano a 30.000,00 euro mentre le entrate derivanti da anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere, imputate al titolo VII sono di euro 2.500.000,00. Al titolo IX trovano imputazione le entrate per conto di terzi e partite di giro, per euro 1.936.500,00.
- c) Il bilancio, così come predisposto dagli uffici, è stato redatto tenendo conto dei servizi di igiene ambientale in base al Piano Finanziario approvato da questo Consorzio con proprio provvedimento di Assemblea Consortile n. 08 del 13.11.2017 e/o deliberate, per la parte di competenza del servizio di trattamento e smaltimento, dall'ATO-R – Associazione d'Ambito Torinese per il Governo dei Rifiuti; eventuali diverse indicazioni verranno recepite nel corso dell'anno 2018.

Il Presidente, proseguendo con la presentazione dell'argomento, ne illustra i contenuti; in merito al ricorso all'anticipazione di tesoreria per poter far fronte agli impegni determinati dal contratto di servizio sottolinea come alla data attuale il consorzio ne abbia fatto ricorso in misura minima ed al momento c'è una giacenza positiva.

Il Presidente Salvai da inoltre atto del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che ringrazia per la collaborazione.

Invita l'Assemblea alla discussione. Intervengono:

- Breusa Danilo, rappresentante di Pomaretto: chiede chiarimenti in merito alla diversa ripartizione dei contributi Conai derivanti dalla raccolta differenziata;
- Storello Cristiana, rappresentante di Roletto: evidenzia come già nel 2017 i contributi conai fossero applicati in base ai rifiuti prodotti dal singolo comune; diversa è la sola ripartizione dei costi e della raccolta differenziata derivante dai rifiuti ingombranti

Non rilevando ulteriori interventi da parte dei rappresentanti, chiede all'Assemblea di esprimere il proprio voto sul Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2018-2020

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

- Visto il parere formulato dal Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 239 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come da relazione agli atti;
- Visto il parere del responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto
- Preso atto che non è presente, ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000, come modificato dalla Legge 213 del 7.12.2012 sull'ordinamento degli enti locali, il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e che quindi le relative funzioni sono assolte dal Segretario del Consorzio ai sensi dell'art. 49 comma 2 del T.U. n. 267/2000
- Ritenuto di approvare lo schema di Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018/2020, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e i relativi allegati così come previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D.lgs. 126/2014:

Su proposta del relatore

Visti:

- La Convenzione Consortile
- Lo Statuto Consortile
- Il T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2004
- Il D.lgs 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. 126/2014

Si procede alla votazione ai sensi T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, con:

- n. 27 voti favorevoli corrispondenti a 82,25 quote, espressi nei modi previsti dalla legge

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2018-2020 per la competenza e all'esercizio 2018 per la cassa e i relativi allegati, ai sensi del D.Lgs. 10.08.2014 n. 126, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale con le seguenti risultanze:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATA / SPESA		CASSA 2018	BIL. PREV. 2018	BIL. PREV. 2019	BIL. PREV. 2020
PARTE ENTRATA					
FONDO DI CASSA PRESUNTO ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO		4.010.000,00	-	-	-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO				-	-
TITOLO I	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	-	-	-	-
TITOLO II	Trasferimenti correnti	25.620.541,69	20.863.274,00	21.135.650,00	21.135.650,00
TITOLO III	Entrate extratributarie	165.500,00	165.500,00	165.500,00	165.500,00
TITOLO IV	Entrate in conto capitale	30.000,00	30.000,00	30.000,00	290.000,00
TITOLO VII	Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
TITOLO IX	Entrate per conto terzi e partite di giro	2.258.505,53	1.936.500,00	1.936.500,00	1.936.500,00
TOTALE GENERALE ENTRATA		30.584.547,22	25.495.274,00	25.767.650,00	26.027.650,00
PARTE SPESA					
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			-	-	-
TITOLO I	Spese correnti	29.564.697,11	21.028.774,00	21.301.150,00	21.301.150,00
di cui FPV			-	-	-
TITOLO II	Spese in conto capitale	102.313,00	30.000,00	30.000,00	290.000,00
di cui FPV			-	-	-
TITOLO V	Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
TITOLO VII	Spese per conto terzi e partite di giro	2.413.452,23	1.936.500,00	1.936.500,00	1.936.500,00
TOTALE GENERALE SPESA		34.580.462,34	25.495.274,00	25.767.650,00	26.027.650,00

2. Di dare atto che al Bilancio di previsione 2018 parte Spesa non viene applicato il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità in quanto sono escluse dall'accantonamento i crediti da altre amministrazioni pubbliche
3. di presentare all'Assemblea Consortile tutti i documenti previsti dal presente provvedimento, dando atto che:
 - a. la Legge regionale n. 7/2012 ha previsto lo scioglimento del Consorzio nel corso del 2013 e che al momento tale procedimento non ha ancora avuto attuazione;
 - b. la L.R. 7/2012, comma 3 dell'art. 14 ("Norme transitorie") prevede che *"Al fine di garantire la continuità di esercizio delle funzioni amministrative connesse all'erogazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, le funzioni di organizzazione e controllo diretto del sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani, previa intesa con la Giunta regionale per le funzioni relative alle opere strategiche, restano confermate in capo agli enti locali ai sensi dell' articolo 198 del d.lgs. 152/2006, che le esercitano, senza soluzione di continuità e ad ogni effetto di legge, sulla base delle convenzioni stipulate in attuazione della l.r. 24/2002,*

sino alla data di conferimento delle posizioni di cui al comma 7”: pertanto i Consorzi di Bacino ex art. 11 della L.R. 24/2002 e le Associazioni di ambito territoriale ottimale ex art. 12 della medesima L.R. 24/2002 risultano attualmente esistenti ed operanti;

1. alla luce di quanto sopra, la presente proposta di Bilancio annuale e pluriennale viene redatta, e sottoposta all’approvazione, per l’intero esercizio 2018 e per le annualità 2019-2020 in osservanza dei D. Lgs. vi 18.8.2000 n. 267 e 10.8.2014 n. 126;
2. l’importo di euro 158.632,00, per la parte non finanziata con i trasferimenti relativi ai servizi espletati, verrà coperto dai comuni consorziati nell’entità di euro 1,00 sulla base degli abitanti equivalenti;
3. l’importo di euro 5.000,00, relativo agli interessi passivi stimati sui flussi di cassa derivanti dall’attivazione dell’anticipazione di tesoreria per rispettare i termini definiti dal contratto di servizio, verrà coperta dal soggetto gestore nella misura determinata dall’applicazione dei termini di pagamento di cui alla deliberazione del Consiglio Direttivo n. 27/2010 (30 gg, f.m.d.f.) mentre sarà a carico dei comuni soci nella misura determinata dal ritardo nel trasferimento delle somme a copertura dei servizi di igiene ambientale svolti rispetto ai termini contrattuali (art. 18 del contratto di servizio che prevede che *“il Consorzio ACEA Pinerolese ... emetterà a ciascun Comune ordinativo di incasso per l’importo corrispondente al servizio reso che dovrà essere accreditato alla tesoreria consortile entro la fine del mese successivo a quello di competenza della fattura o comunque entro 30 giorni dalla data di ricezione della reversale”*);
4. di trasmettere il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 alla Tesoreria del Consorzio;
5. di dichiarare con n. 27 voti favorevoli la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell’art. 134 del T.U. sull’ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo pretorio on line del Consorzio ACEA Pinerolese, nonché all’Albo Pretorio on line del Comune di Pinerolo ai sensi del combinato disposto dell’art. 124, comma 2, e dell’art. 2, comma 2, T.U.E.L.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pinerolo, lì **27/12/2017**

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
SALVAI Luca

IL SEGRETARIO CONSORTILE
Firmato digitalmente
MATINA Emanuele

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Firmato digitalmente
GALLEA Dario

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio digitale del Consorzio dal **03/01/2018** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al **18/01/2018** come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Pinerolo, lì **03/01/2018**

IL SEGRETARIO CONSORTILE
Firmato digitalmente
MATINA Emanuele

AVVENUTA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si certifica che copia dell'atto è stata pubblicata per quindici giorni all'Albo Pretorio digitale del Consorzio, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Pinerolo, lì **19/01/2018**

IL SEGRETARIO CONSORTILE
Firmato digitalmente
.....MATINA Emanuele